2022年4月28日 在ドバイ日本国総領事館領

※重要※

必要書類はこちらから>

だくことがありますが、ご了承ください。

そ

当館では、新型コロナウイルスの感染拡大防止の観点から、旅券、証明の領事業務は、「予約制」です。 必ず来館前にメールでご連絡、ご予約くださいますようご協力をお願いします。事前連絡無く来館された場合はお受けできないこと がありますので、ご了承ください。

当館連絡先及び

メールアドレス

		申請書等の事前送付先	ryc	ouji@du.mofa.go.jp	
	来館前の手続き(<mark>予約制</mark>)		交付までの日数等		
各種証明	事前送付(仮受付)をお受けします。 1. 当館HPをご確認の上、記載済みの申請書、必要書類をメールで、申請希望日の1週間前までに送付してください。事前に当館で申請内容を確認し、1回の来館で交付できるように準備・助言します。 2. 仮受付が終わりましたら、来館日を調整させていただきます(予約制)。 3. 来館日当日は、申請書、必要書類の原本に加えパスポート等、申請に必要なものを当館HPにて改めてご確認の上、ご持参ください。			を再確認させていただきますので、窓口でお時間を頂戴します。 ・書類の不足、事前送付した書類と異なった書類を持参した場合、 原本をご自宅に忘れてしまった場合には、即日交付することができませんのでご了承ください。 事前送付が無い場合には、申請日から2開館日以降に交付(来館回数は最大で2回。ただし、受け取りについては代理受領可能)。	
旅券申請	必要書類はこちらから> https://www.dubai.uae.emb-japan.go.jp 事前送付(内容確認)をお受けします。 1. 以下の書類を来館希望日の1週間前までにご送付ください。 ・記入済みの一般旅券申請書2ページ分(5年、10年、記載事項変更等)・写真のコピー ・現在の旅券の人定事項(顔写真) 事前に当館で申請内容を確認し、スムーズな申請ができるように準備・助言します。(初めて旅券を作る場合や、前回申請時から本籍地や氏(姓)等に変更がある場合には、戸籍謄本原本が必要となります。) 2. 事前の内容確認が終わりましたら、来館日を調整させていただきます(予約制)。 3. 来館当日は、事前送付した申請書の原本に加え、写真、パスポート等、申請に必要なものを当館HPにて改めてご確認の上、ご持参ください。 必要書類はこちらから> https://www.dubai.uae.emb-japan.go.jp		原則として申請日から3開館日以降に交付。代理申請については要相談。交付時には本人の出頭が必要。 未成年の申請は親権者による代理申請が可能ですが、交付時には申請人本人の来館が必要です。 事前送付が無い場合には、申請が受理できない場合などがあります。(いずれの場合でも申請人本人の来館回数は最大2回)		
戸籍・国籍	け出ができるよう、助言します。 2. 事前の内容確認が終わりましたら、来館日を調整させていただきます(予約制)。				

https://www.dubai.uae.emb-japan.go.jp/itpr_ja/visa_koseki.html

一般的なUAEにおける生活・滞在に関する情報提供、海外子女教育(教科書の配布等)、在外選挙登録のご相談(申請書等の事前送付も含む)、その 他、当館の援護を求めたいこと等については、メール(ryouji@du.mofa.go.jp)でのご相談をお受け付けいたします。回答までに 2 ~ 3 日お時間をいた