

# 出生届について（両親共に日本国籍の場合）

## （出生日も含め3ヶ月以内の届出が必要です）

### 届出必要書類

#### ① 出生届 2通

以下のリンクからダウンロードできます。当館窓口にもご用意しております。

<https://www.dubai.uae.emb-japan.go.jp/files/100258273.pdf>（必ずA3用紙サイズで印刷してください）

#### ② UAE 政府発行の出生証明書(Birth certificate)（アラビア語及び英語）(原本) 提示

#### ③ 出生証明書(Birth certificate)の和訳 1通

注） 当館で出生届を受理後、新生児が戸籍に登載されるまでには、おおよそ1ヶ月半から2ヶ月程かかります。

注） 新生児のパスポート申請には、新生児が登載された戸籍謄本(原本)または「[戸籍電子証明書提供用識別符号](#)」が必要です。（戸籍謄本は保護者本人、又は日本在住の家族・親戚を通じて本籍地役場より取寄せていただく必要があります。）

注） 新生児は、出生日から120日以内に、UAEレジデンスビザ(居住ビザ)の取得、または、UAEを出国する必要があります。

注） UAEレジデンスビザ(居住ビザ)を取得せずに出生後120日以内にUAEを出国する場合、両親のUAEレジデンスビザ発行首長国にある居住・外国人関係総局（General Department for Residency and Foreign Affairs）にて、出国許可（OUTPASS）を取得する必要があります。出国許可（OUTPASS）を取得後、UAEを、原則7日以内に出国しなければなりません。（2026年2月付 調べ）

詳細については、同局（Tel: 800-5111）に照会下さい。

出生前から UAE 政府発行の出生証明書(Birth certificate)取得、出生届提出、日本パスポート取得までの流れについては、こちら「[お子さまの出生からパスポート取得まで](#)」(PDF)をご参照ください。

在ドバイ日本国総領事館

TEL: 04-3319191

FAX: 04-3324474

E-mail: ryouji@du.mofa.go.jp

# 記入例 両親が共に日本国籍の場合

## 記入に関する注意事項

- 訂正などをする場合は、二重線をし、拇印(右手親指)を押印してください。  
修正液や白消しテープは使えません。
- 子の名は、戸籍に記載できる漢字及び人名用漢字を使用してください。  
(ご参考: 法務省HP) <https://houmukyoku.moj.go.jp/KOSEKIMOJIDB/M01.html>
- 続柄は、性別の出生順位となります。
- 当国(UAE)は住所表示が不十分のため、生まれたところ、現住所の記載箇所は、「アラブ首長国連邦×××首長国」とのみ記入してください。番地、ストリート名・番号、病院名、ビルディング名などは記入しないでください。
- 生年月日は元号(昭和、平成、令和)にて記入して下さい。

届出日を記入してください。

## 出生届

令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 届出

在ドバイ日本国

大使

総領事

子の名に使用できる漢字・人名用漢字にて記入してください。

長(男・女)・二(男・女)・三(男・女)  
性別による出生の順位となります。  
※「次男/次女」ではなく「二」を記入してください。

生まれた子	(フリガナ)	ガイム	イチタロウ	父母との続柄	<input checked="" type="checkbox"/> 嫡出子	長	<input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	子の氏名	外務	一太郎		<input type="checkbox"/> 嫡出でない子		
	生まれたとき	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	<input checked="" type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後		夜の12時は「午前0時」、 昼の12時は「午後0時」と書いてください。		〇〇 時 〇〇 分
生まれた子の父と母	生まれたところ	アラブ首長国連邦ドバイ首長国					
	住所	アラブ首長国連邦ドバイ首長国					
	世帯主	外務次郎	世帯主との続柄	子	子が生まれた時の年齢を記入してください。		
生まれた子の父と母	父母の氏名	外務次郎	母	外務花子	生年月日は元号で記入してください。		
	生年月日	平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 (満 〇〇 歳)	平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 (満 〇〇 歳)	子が生まれた時の年齢を記入してください。			
	子が生まれたときの年齢	平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 (満 〇〇 歳)					
	本籍及び	東京都千代田区霞ヶ関 2 丁目 1 号					
	国籍	筆頭者の氏名	外務花子	訂正に修正液等は使えません。間違えた場合は二重線をし、その上に右手親指の拇印を押してください。	日本	母の国籍	日本
	同居を始めたとき	2016 年					
届出人	子供が生まれたときの世帯のおもな仕事と	該当するものにチェック(✓)を入れて下さい。					
	父母の職業	国勢調査の年(2025年 2030年 2035年 2040年)のみ、記入対象となります。					
	その他	アラブ首長国連邦には、住所表示制度は存在しない。 ※何も記載しないでください。		日本国籍を留保する		署名 (*押印は任意)	
届出人	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 父母 <input type="checkbox"/> 2. 法定代理人	原則、両親が日本国籍者であり、その子がUAE国内で出生をした場合、日本国籍の留保は必要はありません。 両親のどちらかが、日本国籍と他国籍の重国籍保持者である場合は、当館職員へその旨をお知らせください。詳しくは当館職員までお尋ねください。					
	住所	アラブ首長国連邦ドバイ首長国					
	本籍	東京都千代田区霞ヶ丘 2 丁目 1 号					
	署名	外務次郎		印	任意で押印する場合は、印鑑又は拇印(右手親指)にて押印してください。		

事件簿番号

(届出人の連絡先及び電話番号 携帯: 971-50-1234567 自宅: 04-1234567 P.O. BOX 98765 Dubai )

欄外下部に連絡の取れる電話番号(とP.O. BOX)を記入してください。