

領事業務縮小期間中の各種申請について
(3月30日～当面の間)

令和2年3月25日
在ドバイ日本国総領事館領事班

当館連絡先及び 申請書等の事前送付先	電話	+971-(0)4-293-8888 日曜～木曜 08:00-16:00 (ラマダン期間中08:00-14:00) (休館日を除く)
	メール	ryouji@du.mofa.go.jp
	FAX	+971-(0)4-332-4474

来館時の注意点 (重要)	当館では入館前に手指の消毒及び非接触型の検温を行っております。測定の結果、場合によっては入館をお断りし別の日の来館をお願いすることもありますので、あらかじめご了承ください。
--------------	----------------------------------------------------------------------------------------

	来館前の手続き (仮受付, 事前送付)	交付までの日数等	当館ホームページのURL
各種証明	<p>事前送付 (仮受付) をお受けします。</p> <p>1. 記載済みの申請書, 必要書類をメールまたはFAXで, 来館日の2開館日前までに送付してください。事前に当館で申請内容を確認し, 1回の来館で交付できるように準備・助言します。</p> <p>【事前送付にあたってのお願い】</p> <p>(1) 件名は, 以下の例に倣って記載いただくよう, お願いします。 (例) 運転免許翻訳証明の申請書・必要書類 (事前送付: 外務太郎)</p> <p>(2) 本文には, 必ず来館予定日を記載ください。 ※FAX送付の場合には, 上記に準じて送付ください。</p> <p>2. 来館日当日は, 申請書, 必要書類の原本に加えパスポート等, 申請に必要なものを当館HPにて改めてご確認の上, ご持参ください。</p> <p>(現行: 事前送付制度無し。来館回数は最大2回であり, 交付日は申請日の翌日以降 (一部証明は即日交付))</p>	<p>申請書等の事前送付をいただいた場合, 原則として来館日に即日交付 (来館回数1回)</p> <p>【注意点】</p> <p>①交付にあたっては, 当日お持ちいただいた申請書・必要書類原本を再確認させていただきますので, 少々お時間を頂戴いたします。</p> <p>②書類の不足, 事前送付した書類と異なった書類を持参した場合, 原本をご自宅に忘れてしまった場合には, 交付することができませんのでご了承ください。</p> <p>事前送付が無い場合には, 申請日から2開館日以降に交付 (来館回数は最大で2回。ただし, 受け取りについては代理受領可能)。</p>	<p>(必要書類はこちらから)</p> <p>https://www.dubai.uae.emb-japan.go.jp/itpr_ja/visa_cirtificate.html</p>
旅券申請	<p>事前送付 (内容確認) をお受けします。</p> <p>1 記入済みの一般旅券申請書2ページ分 (5年, 10年, 記載事項変更等), 写真のコピーをメールまたはFAXで, 来館日の2開館日前までに送付してください。事前に当館で申請内容を確認し, スムーズな申請ができるように準備・助言します。</p> <p>【事前送付にあたってのお願い】</p> <p>(1) 件名は, 以下の例に倣って記載いただくよう, お願いします。 (例) 一般旅券申請書 (事前送付: 外務太郎)</p> <p>(2) 本文には, 必ず来館予定日を記載ください。 ※FAX送付の場合には, 上記に準じて送付ください。</p> <p>2 来館当日は, 事前送付した申請書 (原本) に加え, 写真, パスポート等, 申請に必要なものを当館HPにて改めてご確認の上, ご持参ください。 (現行: 事前送付制度なし, 申請の3開館日以内に交付。)</p>	<p>原則として申請日から2開館日以降に交付。代理申請については要相談。交付時には本人出頭の要あり。</p> <p>未成年の申請は親権者による代理申請が可能ですが, 交付時には申請人本人の来館が必要です。</p> <p>(いずれの場合でも申請人本人の来館回数は最大2回)</p>	<p>(必要書類はこちらから)</p> <p>https://www.dubai.uae.emb-japan.go.jp/itpr_ja/visa_passport.html</p>
戸籍・国籍	<p>事前送付 (内容確認) をお受けします。</p> <p>1 記載済みの各種届出 (婚姻届, 出生届等) と必要書類をメールまたはFAXで, 来館日の2開館日前までに送付してください。当館で内容を確認し, スムーズな届け出ができるよう, 助言します。</p> <p>【事前送付にあたってのお願い】</p> <p>(1) 件名は, 以下の例に倣って記載いただくよう, お願いします。 (例) 出生届及び必要書類 (事前送付: 外務太郎)</p> <p>(2) 本文には, 必ず来館予定日を記載ください。 ※FAX送付の場合には, 上記に準じて送付ください。</p> <p>2 来館当日は, 事前送付した届出書に加え, 戸籍謄本等, 届出に必要な書類を当館HPにて改めてご確認の上, ご来館ください。</p>		<p>(必要書類はこちらから)</p> <p>https://www.dubai.uae.emb-japan.go.jp/itpr_ja/visa_koseki.html</p>
査証 (VISA)	<p>事前送付はお受けできません。</p> <p>現行どおり当館窓口にて申請人が申請する必要があります。</p> <p>ただし, 日本国査証に関する一般的な質問, 人道的に緊急を要するもの (例: 差し迫った生命の危険があり, 日本の病院において手術が必要であるため, 急遽訪日する必要がある等) については, 事前相談を受け付けます。メール (ryouji@du.mofa.go.jp) にご連絡ください。</p>	<p>最短で申請日から4開館日以降に交付されます。なお, 審査過程によっては4開館日以上の日数を要することがあります。</p>	<p>日本語版/Japanese</p> <p>https://www.dubai.uae.emb-japan.go.jp/itpr_ja/visa visa.html</p> <p>英語版/English</p> <p>https://www.dubai.uae.emb-japan.go.jp/itpr_en/visa_e.html</p>
その他	<p>一般的なUAEにおける生活・潜在に関する情報提供, 海外子女教育 (教科書の配布等), 在外選挙登録のご相談 (申請書等の事前送付も含む), その他当館の援護を求めたいこと等については, これまでどおり電話やメール (ryouji@du.mofa.go.jp) でのご相談をお受け付けいたします。</p>		<p>https://www.dubai.uae.emb-japan.go.jp/itpr_ja/visa_top.html</p>